

PLAN DIGITAL



CURSO ESCOLAR	2025-2026
----------------------	-----------

CÓDIGO DE CENTRO	49007206
DENOMINACIÓN	CRA TIERRAS DE SAYAGO
LOCALIDAD	MUGA DE SAYAGO
PROVINCIA	ZAMORA
RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN TIC	ÁLVARO LOZANO LOZANO
NIVEL CODICE TIC	3

1. INTRODUCCIÓN

El presente Plan de Tecnologías de la Información y la Comunicación (Plan TIC) tiene como objetivo definir la estrategia de integración digital del centro y orientar el uso pedagógico, organizativo y comunicativo de los recursos tecnológicos disponibles. En un contexto educativo en constante transformación, la competencia digital se ha convertido en una herramienta esencial para preparar al alumnado ante los retos académicos, personales y profesionales del siglo XXI.

Este documento se concibe como parte fundamental del Proyecto Educativo del Centro y establece las líneas generales para garantizar que la tecnología se utilice de forma responsable, inclusiva, segura y coherente con los principios pedagógicos del colegio. Asimismo, coordina la labor del profesorado, el alumnado y las familias, promoviendo una cultura digital compartida que sitúe el aprendizaje significativo en el centro de la innovación.

El Plan TIC recoge las necesidades tecnológicas del centro, los recursos disponibles, las competencias que se desean desarrollar y las medidas para su implementación, evaluación y mejora continua. Del mismo modo, incorpora criterios de seguridad digital, protección de datos y uso seguro y ético de internet, garantizando entornos confiables tanto dentro como fuera del aula.

La finalidad última del Plan TIC es asegurar que la tecnología actúe como facilitadora del proceso de enseñanza-aprendizaje, potencie metodologías activas, favorezca la atención a la diversidad y fomente la autonomía del alumnado. Su actualización periódica responderá a los cambios sociales, tecnológicos y curriculares, asegurando que el centro avance hacia una digitalización sostenible, participativa y alineada con las necesidades reales de la comunidad educativa.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

- **Datos generales del centro (indicar número)**

Docentes	Alumnado	Aulas docencia	Otros
12	35	6	Desglose: Muga: 11 alumnos (dos aulas) Villar del Buey: 4 alumnos Fariza: 7 alumnos Torrefrades: 4 alumnos Torregamones: 9 alumnos

- **Autorreflexión: Integración de Tecnologías en los Procesos del Centro**

De acuerdo a los resultados obtenidos a través de la herramienta SELFIE, podemos mencionar las siguientes conclusiones:

- a) Liderazgo: El uso de las tecnologías en el aula se ve de manera positiva y útil dentro del proceso de enseñanza- aprendizaje.
- b) Colaboración y redes: el uso de herramientas de comunicación con las familias como



Microsoft Teams para aspectos educativos y de Instagram para compartir con toda la comunidad educativa es valorada muy positivamente.

- c) Infraestructura y equipos: La infraestructura presente en este centro es valorada de manera muy positiva en los diferentes aspectos valorados.
- d) Desarrollo profesional continuo: se entiende la necesidad de formarse en este ámbito de manera continua y se facilita el poder hacerlo.
- e) Pedagogía: Se entiende que se realizan suficientes tareas y actividades desarrollando las tecnologías digitales en el aula para con nuestros alumnos.
- f) Prácticas de evaluación: al igual que en el anterior punto, se considera que se implementa de manera positiva las tecnologías digitales en el aprendizaje.
- g) Competencias Digitales del alumnado: se considera que se podría mejorar en el uso de herramientas digitales para la evaluación del alumnado.

RESULTADOS SELFIE:

http://cratierrasdesayago.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/img/Info_SELFIE_25-26.jpg

▪ **Autorreflexión: Competencia Digital Docente**

Nivel acreditación CDD	Sin nivel	A1	A2	B1	B2	C1	TOTAL
N.º de docentes	1			5	6		12

▪ **Análisis Interno: Debilidades y Fortalezas**

Categoría	Descripción
Debilidades	Nivel heterogéneo de la CD del profesorado. Tiempo insuficiente para formación y elaboración de recursos TIC
Amenazas	Desigualdad social en cuanto a recursos y posibilidades económicas Familias en contra del uso de dispositivos digitales en el aula. Bajo nivel de CD en las familias
Fortalezas	Profesores formados Colaboración entre docentes Implicación del claustro
Oportunidades	Sociedad favorable al uso de las TIC Gran información en internet Continua aparición de Apps educativas

Para una mayor concreción, podemos decir que a nivel de:

- **Infraestructura tecnológica** disponible (equipos, conectividad, recursos digitales) el centro cuenta con dispositivos más que adecuados para el desarrollo e implementación de enseñanza digital.
- **Actitud y disposición del profesorado** hacia el uso de las TIC. En el claustro encontramos diversidad de opiniones y forma de trabajar en cuando a las TIC.



- **Participación del profesorado** en procesos de formación y actualización metodológica relacionados con las TIC el claustro está informado de los cursos para ir mejorando la Competencia Digital Docente así como diversas formaciones para llevar esa competencia al aula.
- **Niveles de competencia digital** del alumnado. Encontramos que hay muchas familias que no disponen de recursos para facilitar que sus hijos puedan iniciarse en los dispositivos digitales, o lo hacen pero únicamente con la finalidad de juegos y entretenimiento, nunca con un cariz educativo.
- **Trabajo colaborativo** mediante tecnologías para enriquecer el proceso de enseñanza-aprendizaje es más complicado de desarrollar debido al entorno socio-económico de nuestras familias.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

Será necesario definir al menos un objetivo por área, con un límite de **dos como máximo**.

	ÁREA SELECCIONADA	OBJETIVOS
DIMENSIÓN EDUCATIVA	<u>ÁREA 2</u> : Relacionados con los procesos de enseñanza y aprendizaje	Profundizar en los aspectos TIC.
		Uso más extendido de metodologías apoyadas en dispositivos digitales
	<u>ÁREA 4</u> : Relacionados con los procesos de evaluación	Avanzar en la evaluación de la adquisición de la competencia TIC de los alumnos
		Avanzar en el uso de herramientas TIC cómo métodos de evaluación
	<u>ÁREA 5</u> : Relacionados con los contenidos y currículos	Avanzar en la coordinación de los contenidos y competencia digital en el currículo
DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	<u>ÁREA 1</u> : Relacionados con la gestión, organización y liderazgo	Constitución de un equipo TIC
		Mejora de los documentos de centro, en relación con la integración TIC
	<u>ÁREA 3</u> : Relacionados con la formación y desarrollo profesional	Realizar Planes de formación donde se incluya algún itinerario relacionado con la competencia digital docente



		Compartir recursos y materiales entre nuestros docentes
	<u>ÁREA 6:</u> Relacionados con la colaboración, trabajo en red e interacción social	Comenzar hacia una supresión de las comunicaciones y documentación en “formato papel” mediante acceso al portal Educacyl.
DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	<u>ÁREA 7:</u> Relacionados con la Infraestructura	Estudio y definición de posibles nuevos espacios tecnológicos
		Protocolo de optimización, reaprovechamiento, reciclaje y reposición de los recursos informáticos que sea respetuoso con el medio ambiente.
	<u>ÁREA 8:</u> Relacionados con la Seguridad y confianza digital	Mejoras en la seguridad de la red WIFI
		Formación en seguridad y uso correcto de las redes sociales

2.3. Tareas de temporalización del Plan

Actuación	Temporalización	Responsable
Elaboración del plan	Curso 2025-2026	Eq. Directivo y Comisión TIC
Aprobación	Curso 2025-2026	Claustro y Consejo
Desarrollo y seguimiento	Curso 2025-2029	Claustro
Evaluación	Al final de cada curso escolar	Claustro

Renovación	Curso 2025-2026	Eq. Directivo y Comisión TIC
------------	-----------------	------------------------------

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Estrategia	Temporalización	Responsable
Presentación a Claustro y Consejo	Curso 2025-2026*	Eq. Directivo y Coordinador TIC
Publicación en web del centro	Curso 2025-2026*	Eq. Directivo y Coordinador TIC
Presentación a alumnos en la sesión de tutoría	Curso 2025-2026*	Tutores

*En el presente curso se ha procedido a la renovación del Plan TIC

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo

Realizado por el Equipo Directivo, Claustro, Comisión TIC y el responsable #CompDigEdu. Todos ellos trabajan de manera coordinada para poder dar a la comunidad educativa la mejor respuesta ante las necesidades que puede haber en el día a día. No podemos olvidar, como se mencionó anteriormente, el bajo nivel de CD de la mayoría de las familias, así como su nivel socioeconómico para la adquisición de dispositivos digitales, por lo que desde el centro se trabaja para tratar de minimizar esa brecha.

En los siguientes documentos y planes institucionales del centro se recoge el papel de las TIC

- **Funciones, tareas y responsabilidades**

Equipo directivo
<i>Proyecto Educativo de Centro (PEC):</i> incluye la organización general del centro
<i>Propuesta Curricular:</i> incluye los objetivos generales del centro relacionados con las TIC y su metodología, trabajo competencial, materiales curriculares y evaluación.
<i>Programación General Anual:</i> incluye los objetivos generales del centro, incluidos los relacionados con las TIC
<i>Programaciones Didácticas:</i> incluye orientaciones para adquirir la CD
<i>Plan de Lectura:</i> desarrollo de la lectura a través de herramientas TIC
<i>Plan de Acogida:</i> para la facilitación de la incorporación de alumnado y docentes
<i>Plan de Mejora:</i> para favorecer el uso de la tecnología en la comunidad educativa
<i>Plan de Formación:</i> itinerario TIC incluido
Comisión TIC
Plan TIC
Responsable de la coordinación TIC / Responsable de medios informáticos
Plan TIC
Inventario de dispositivos digitales
Redes Sociales

▪ **Relación del Plan Digital con documentos y planes institucionales**

Documento Institucional	Documento Institucional relacionado con el Plan Digital (indicar n.º página y/o apartados específicos)
Proyecto educativo	Presente
Programación anual	Presente
Reglamento de régimen interior	Presente
Plan de acción tutorial	
Plan de atención a la diversidad	Presente
Plan de convivencia	
Plan de fomento a la lectura	Presente
Plan de autonomía	
Otros	

▪ **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos**

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Gestión	GECE	Tareas administrativas
Organización	Colegios, Stylus Hermes	Comunicación con familias, gestión de documentación escolar y organización de los grupos-clase, asignaturas del centro.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a las prácticas de enseñanza y aprendizaje y pretensiones a corto-medio plazo.

La Competencia Digital incluye la alfabetización en información y datos, la comunicación y la colaboración, la educación mediática, la creación de contenidos digitales (incluida la programación), la seguridad (incluido el bienestar digital y las competencias relacionadas con la ciberseguridad), asuntos relacionados con la ciudadanía digital, la privacidad, la propiedad intelectual, la resolución de problemas y el pensamiento computacional y crítico.

Esta competencia supone, además la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías en la alfabetización, la lectura y la escritura, un conjunto nuevo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias hoy en día para ser competente en un entorno digital.

▪ **Procesos de integración didáctica de las TIC**

Estrategias para la integración de las TIC
Personalizar recursos digitales para atender a necesidades educativas del alumnado.

Creación de contenido digital dentro de las diferentes áreas como forma de aprender a aprender.

▪ **Criterios y modelos metodológicos y didácticos**

Criterios comunes	Tecnología educativa
Transversalidad	Las TIC están presentes en cada área
Accesibilidad	Uso de libros digitales e internet, en general, facilitando el acceso a recursos digitales

Modelos metodológicos y didácticos	Tecnología educativa
Metodologías	Se utilizan metodologías activas como Gamificación, rincones, visual thinking
Trabajo Cooperativo	Al ser aulas de grupos de edades y niveles mezclados y diferentes se fomenta el trabajo cooperativo

▪ **Procesos de individualización para la inclusión educativa**

Acción individualizada	Tecnología educativa
Materiales de apoyo	Uso de MS Teams como forma de trabajo personal para cada alumno
Fomento de la lectura	LeoCyL, Fictio Express

3.3. Desarrollo profesional.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación al desarrollo profesional y pretensiones a corto-medio plazo.

Desde el centro se quiere favorecer el desarrollo profesional de nuestros docentes, sabiendo en qué es más conveniente y necesario hacer hincapié a nivel de formación. Para ello utilizamos SELFIE for Teachers, que permite evaluar la Competencia Digital Docente, así como una evaluación interna vía Forms.

Estas herramientas aportan información personal y colectiva para saber en qué dirección ir en cuanto a la formación de centro.

Esa formación estará coordinada por el CFIE en cuanto a grupos de trabajo o actividades formativas. Además, también está la opción de participar de manera individual y voluntaria en otros cursos organizados por la Junta de Castilla y León u otras entidades. Estas acciones forman parte del Plan Anual de Formación Docente.

Una vez que el profesorado está formado en metodologías o herramientas nuevas, las aplicará en el proceso de enseñanza-aprendizaje, integrándolas en las programaciones didácticas para, finalmente, elaborar y utilizarlas en sus clases diarias y que podría

compartir con el resto de claustro con la creación de un espacio en la nube para almacenar dichos recursos.

▪ **Detección de las necesidades formativas del profesorado**

Detección de necesidades	
Método empleado	<input type="checkbox"/> Formulario <input checked="" type="checkbox"/> Selfie for Teachers <input type="checkbox"/> Otros (especificar):

Estructuración del proceso formativo para la integración de las TIC en el curso actual

Modalidad	Título	N.º de participantes	Nivel CDD	¿Se evalúa la aplicación en el aula?
Seminario	IA, Canva y StroyJumper en la creación de material audiovisual	12	Elija un elemento.	No
Elija un elemento.			Elija un elemento.	Elija un elemento.
Elija un elemento.			Elija un elemento.	Elija un elemento.

▪ **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado**

Estrategias de acogida	Responsable
Plan de Acogida TIC	Eq. Directivo

3.4. Procesos de evaluación.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los procesos de evaluación y pretensiones a corto-medio plazo.

Actualmente en nuestro centro se prima el uso de instrumentos de evaluación en entornos presenciales. Sin embargo, somos consciente de que la educación va cambiando de manera rápida y debemos caminar en consonancia con los tiempos. Es por ello que debemos de estar preparados para aquellas situaciones que impidan una evaluación presencial. Es por ello que la evaluación a través de entornos digitales cobra cada vez mayor importancia. De este modo, podemos cubrir necesidades de alumnos que no pudieran acudir al centro de manera regular.

Por este motivo, utilizamos herramientas que permitan la digitalización de documentos haciendo que sean visibles desde el exterior del centro, utilizamos el entorno que nos

ofrece Office 365 y otras herramientas y aplicaciones que tienen que ver con el trabajo diario del alumnado en el aula y en casa. Es aquí donde cobra especial importancia el uso que se da junto a las familias a Microsoft Teams o Stylus, cambio que se ve reflejado en la página del centro y en las programaciones didácticas anuales. Se valora positivamente estas herramientas mencionadas, ya que supone una actualización en el proceso de enseñanza-aprendizaje y una mayor comunicación y seguimiento por parte de las familias. El uso de SELFIE for School es otra herramienta de mucha ayuda.

Es importante destacar que el uso en el aula de dispositivos digitales como tablets o la PDI aumenta el interés de los alumnos, en una época donde lo digital está presente en su día a día en el hogar. Es por este último detalle donde creemos que la escuela debe adecuarse a esa actualidad, pero sin olvidar enseñar a los alumnos a cómo utilizar todos estos recursos de manera segura y responsable.

Por otro lado, en nuestro centro, encontramos dificultades a la hora de poder organizar y colaborar con todos los miembros de la comunidad educativa, sobre todo con las familias extranjeras con dificultad en el idioma. Para ellos, encontramos especialmente los diferentes tutoriales existentes que ayudan al correcto uso de medios y herramientas para ayudar a sus hijos. A su vez, creemos que el factor socioeconómico de algunas de nuestras familias dificulta el tener acceso a dispositivos digitales en el hogar.

▪ **Procesos educativos: Herramientas empleadas por el centro.**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Para evaluar por competencias al alumnado (entre ellas, la CD).	Cuestionario	El alumnado demuestra sus conocimientos a través de pruebas
Para que el alumnado se autoevalúe.	Formulario	El alumno piensa en su propio aprendizaje
Para que el alumnado se coevalúe.	Formulario	El alumno piensa en el aprendizaje de sus compañeros
Para que el profesorado evalúe al alumnado (heteroevaluación).	Cuestionario	El docente observa el grado de conocimiento del alumnado.
Para que el alumnado acceda a los resultados de su aprendizaje (calificaciones, entregas, retroalimentación).	Aplicación web	El alumno puede ver sus resultados de trabajos y exámenes
Otros criterios o acuerdos comunes para evaluar a través de las TIC.	Forms, LeoCyl, observación directa	El docente observa el grado de conocimiento del alumnado.
Otros:		

▪ **Procesos organizativos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Gestión de los espacios y los agrupamientos	Moodle	Permite organizar grupos, asignar espacios, planificar horarios...
Procesos de notificación de incidencias en los dispositivos	Moodle	Para anotar incidencias técnicas
Solución de las incidencias en los dispositivos	Cuestionario	Documento donde cada docente anota incidencias para su posterior comunicación a CAU
Actualización del inventario	Documento	Registro del inventario TIC del centro
Medidas de seguridad y uso responsable de tecnologías emergentes (por ej. IA)		
Reciclado de equipos	Documento	Documento para su anotación y aviso posterior a CAU
Normas de uso de los recursos digitales del centro	Documento RRI	Tipificar el buen uso de los recursos de centro
Otros:		

▪ **Procesos tecnológicos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Equipamientos: ordenadores de aula, de las salas de informática, prestables al alumnado, reprografía.	Formulario	Para el inventario y seguimiento de estado y gestión de equipos de centro
Software o aplicaciones instalados: licencias, actualizaciones, funcionamiento.		
Herramientas de gestión académica	Stylus, Colegios	Plataforma para gestión de matrículas, horarios, calificaciones, comunicación con familias
Servicios de red: internet, intranet.		
Coherencia entre el contexto tecnológico con el contexto educativo.		

Otros:		
--------	--	--

3.5. Contenidos y currículos

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los contenidos y currículos y pretensiones a corto-medio plazo.

Las TIC son parte clave del currículo y PEC. Como hemos mencionado anteriormente, no podemos tener una escuela alejada de una realidad donde lo digital está presente en todas las áreas de la vida. Al ser algo cercano al alumno se pueden utilizar para acercar y desarrollar el aprendizaje de manera más próxima y motivadora al alumno. Las TIC favorecen un uso mucho mayor de herramientas que facilitan la atención a la diversidad de nuestras aulas. Pero siempre teniendo en cuenta la edad de nuestros alumnos para que esas TIC estén dentro de su zona de desarrollo próximo, para ser capaces de realizar tareas y aprendizajes acordes a su edad.

- **Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje**

Criterios de integración de las TIC en la enseñanza curricular
<u>Plan de Lectura</u> : uso de dispositivos digitales como fuente de motivación adicional y creación de libro de poesías digital.
<u>Plan Lingüístico de Centro</u> : Conexiones semanales a través de la PDI con todos los pueblos que forman nuestro CRA
<u>eTwinning</u> : desde el área de inglés se realizan diferentes proyectos colaborativos con otros países europeos, siendo necesario el uso de elementos TIC.

- **Integración de las TIC en las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas (no incluir las actividades del PSCD)**

Actividad	Tipo	Aspectos TIC trabajados
Plan Director	Complementaria	Riesgos de internet
Talleres de informática	Extracurricular	Uso de un PC e internet
	Elija un elemento.	

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital (Completar la tabla para cada curso)**

CD1: Alfabetización en Información y datos	
Curso	Aspectos TIC trabajados
4º, 5º y 6º EP	<ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda y Navegación: Acceder a motores de búsqueda, navegar por internet de forma eficiente y formular consultas efectivas.



	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación Crítica: Determinar la validez, actualidad, fiabilidad y relevancia de la información, contrastando fuentes. • Gestión y Organización: Almacenar, organizar, sintetizar y recuperar información de forma digital.
--	---

CD2: Creación de Contenidos digitales	
Curso	Aspectos TIC trabajados
4º, 5º y 6º EP	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar presentaciones o trabajos en aplicaciones web

CD3: Comunicación y Colaboración en línea	
Curso	Aspectos TIC trabajados
Todos	Uso de correo electrónico y videoconferencias Compartir recursos digitales Colaboración en línea

CD4: Seguridad digital	
Curso	Aspectos TIC trabajados
Todos	Concienciación sobre tecno adicciones

CD5: Resolución de problemas	
Curso	Aspectos TIC trabajados

**Aquellos centros que, por el tipo de enseñanzas que imparten, no tienen que atenerse por ley a los Descriptores Operativos del Perfil de salida, deben dejar esta tabla sin completar.*

- **Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje**

Tanto para docentes como para alumnos se trabaja mediante OneDrive, para compartir contenidos o trabajos cooperativos, Teams, para compartir recursos con más docentes o tener un repositorio de contenidos y actividades para el alumnado.

Criterios para la selección y creación de contenidos educativos
Los contenidos dependerán de los objetivos, competencias y estándares del grado de madurez y adquisición previa de nuestros alumnos.

Criterios para la organización de repositorios
Se basarán en el grado dificultad en el acceso a la navegación por internet

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la colaboración, trabajo en red e interacción social y pretensiones a corto-medio plazo.

El centro, con la intención de seguir mejorando las instalaciones, está en comunicación con las diferentes partes de la comunidad educativa para poder trabajar de manera conjunta en ello. Por ese motivo se realizan reuniones periódicas entre el claustro y el consejo escolar. Además, al tratarse de un CRA la relación colegio-familias es muy cercana e instantánea, siendo bastante positiva y dispuesta a la colaboración generalmente. A pesar de esta cercanía diaria, sabemos de la importancia y necesidad del uso de recursos digitales en nuestro día a día, haciéndolo de manera responsable también para que los alumnos vean, entiendan y aprendan cómo hacerlo.

- **Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.**

Entorno de colaboración	Herramienta	Utilidad	Responsable
Comunidad Educativa	Stylus, instagram	Difusión de actualidad de centro	Eq. Directivo
Claustro	Correo educacyl, grupo de whatsapp	Informar sobre cuestiones del centro	Eq. Directivo
Profesorado Alumnado	Stylus, grupo de whatsapp	Difusión de actualidad de centro	Tutor
Familias	Stylus, grupo de whatsapp	Difusión de actualidad de centro	Tutor
Otros centros y/o internacionalización	Plataforma eTwinning, Instagram de centro	Difusión de actualidad de centro	Coordinador TIC y responsable eTwinning

- **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/Protocolos de uso	Responsable
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Plataformas para la colaboración y trabajo en grupo: Teams, Office 365, OneDrive...	Eq. Directivo/Comisión TIC
Herramientas de colaboración e	Plataformas para la colaboración y trabajo en	Eq. Directivo



interacción entre el profesorado	grupo: Teams, Office 365, OneDrive, whatsapp	
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado y alumnado	Plataformas para la colaboración y trabajo en grupo: Teams, Office 365, OneDrive...	Profesorado
Herramientas de colaboración e interacción con las familias	Teams, Stylus, Whatsapp	Profesorado
Herramientas de colaboración e interacción con otros centros e instituciones	Hermes, correo educacyl	Eq. Directivo
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro		
Presencia en internet considerando el marco legislativo y protección de datos	Página web e Instagram de centro	Eq. Directivo y Coordinador TIC

- **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Selfie for Teachers	Uso de las herramientas de comunicación
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado	Selfie for Teachers	Uso de las herramientas de comunicación
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado y alumnado	Selfie for Teachers	Uso de las herramientas de comunicación
Herramientas de colaboración e interacción con las familias	Selfie for Teachers	Uso de las herramientas de comunicación

Herramientas de colaboración e interacción con otros centros e instituciones	Selfie for Teachers	Uso de las herramientas de comunicación
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro	Selfie for Teachers	
Presencia en internet considerando marco legislativo y protección de datos	Selfie for Teachers	Uso de las RRSS

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del alumnado y las familias**

Estrategias de acogida para el alumnado y familias	Responsable
Plan de Acogida	Eq. Directivo

3.7. Infraestructura

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**

Esta información deberá de estar accesible en el inventario del equipamiento TIC del centro.

CARACTERÍSTICA DEL EQUIPAMIENTO DEL CENTRO			
DISPOSITIVOS	CARACTERÍSTICAS	AÑO	NÚMERO
ORDENADORES WINDOWS 10	DOTACIÓN CONSEJERÍA	2021	26
	MINIPORTÁTILES CONVERTIBLES	2020	38
	WINDOWS 10 TOTAL		
PIZARRAS DIGITALES	EBEAM, MIMIO (OTRAS)		
	SMART	2008	2
	PROMETHEAN		
	PANEL INTERACTIVO SMART	2021	6
	PANEL INTERACTIVO CLEVERTOUCH		
	OTRAS		
PDI TOTAL			8



TABLETS	11 PULGADAS		
	7 PULGADAS		
	OTRAS		
	TABLET TOTAL		
TELÉFONOS	TELEFONÍA IP		
	OTRA		
	TELÉFONOS TOTAL		
IMPRESORAS/FOTOCOPIADORAS	IMPRESORAS DIRECCIÓN	2025	1
	IMPRESORAS PROFESORES	2020	6
	OTRAS (Fotocopiadoras).	2010-2017	7
	IMPRESORAS TOTAL		
OTROS DISPOSITIVOS Y EQUIPAMIENTO	Proyector	2011	1
	webcam	2021	3
	OTROS DISPOSITIVOS TOTAL		

- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales. Organización tecnológica.**
 - Red del centro
 1. Escuelas conectadas en todas nuestras aulas.
 2. Acceso a internet por red cableada de alta velocidad 1000 Mb. o bien WIFI.
 3. Equipos, portátiles y miniportátiles.
 - Acceso a Internet.
 4. Servicio WEB de aulas con antivirus. - Servicios on-line
 5. Cuentas y servicios de Microsoft Office 365 para todos los alumnos y personal del centro en el portal educativo de la Junta de Castilla y León.
 6. Para todo el personal del centro y familias, cuentas en el portal de Educacyl.
 - Mantenimiento de redes:
 7. Gestión remota a cargo de Escuelas Conectadas.
 8. Control desde el propio centro por responsable TIC.
 9. Incidencias físicas se resuelven por equipo de mantenimiento.



- Control de acceso a la red ESCUELAS CONECTADAS:
 - 10. WIFI específica para profesores, con contraseña.
- Elementos de seguridad y protección de los servicios
 - 11. La seguridad global de la red se gestiona con un firewall que bloquea los virus.
 - 12. Los datos del alumnado y sus familias se encuentran en el programa Colegios gestionado por la dirección provincial de educación.

Tipo de red	Perfil de usuario con acceso	Criterios de uso	Organización tecnológica
Red de aula (LAN local) CED_INTERNET	Profesorado y alumnado de aula	Uso educativo	Conexión por wifi
Red educativa (CED_DOCENCIA)	Profesorado, alumnado y equipo directivo	Acceso a páginas confiables	Servicios en la nube, sistemas de gestión
Red de invitados: CED_INVITADOS	Otros profesionales		Conexión por wifi

- **Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/ Protocolos de uso	Responsable
Recursos tecnológicos en Entornos Virtuales de Aprendizaje	Existe un procedimiento de comunicación y gestión de incidencias dentro del sistema de gestión de Escuelas Conectadas (ver anexo XVII). De las incidencias se reparan por acción del responsable #CompDigEdu y el responsable de mantenimiento de Escuelas Conectadas.	#CompDIGEdu
Plan de mantenimiento del equipamiento tecnológico y gestión de incidencias/ asistencia técnica	Ante una incidencia que requiera de atención especializada, el coordinador TIC dará constancia a SaTIC de la misma a través del número de teléfono habilitado en el CAU a tal efecto	SaTIC,CAU
Plan de actualización del	ver anexo XI	Eq.Directivo/ Coord. TIC

equipamiento tecnológico		
Protocolo de reciclado eficiente del equipamiento tecnológico	Comunicación con el servicio correspondiente del CAU	CAU
Gestión y organización de los espacios y recursos tecnológicos del centro	Coordinación entre la figura #CompDIGEdu, Coordinador TIC y Eq. Directivo	#CompDIGEdu, Coord.TIC y Eq. Directivo

▪ **Actuaciones para paliar la brecha digital.**

Reducir la brecha digital es uno de los grandes retos educativos del momento. Para valorar los recursos educativos de las familias y poder dar una respuesta eficaz se pasará el cuestionario de medios tecnológicos (ver anexo XV)

Las medidas adoptadas por el centro para paliar la desigualdad creciente entre personas en el acceso a los recursos y servicios tecnológicos son las siguientes:

Medida	Descripción	Responsable
Talleres	Participación en la oferta de Talleres de Educación Mixta para familias	Colegio
Préstamo de dispositivos	Préstamo de equipos en caso de necesidad por parte de alumnado	Colegio

▪ **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**

La comisión TIC valora anualmente la eficacia de la estructura funcional de las redes y servicios del centro. Analiza, con ayuda de los equipos de internivel, la estructura, funcionamiento y uso educativo.

La renovación de la estructura de red del centro, a través de Escuelas Conectadas, ha supuesto un cambio en el funcionamiento y seguridad en la utilización de los dispositivos en el centro.

A su vez, la renovación de equipos ha permitido el desarrollo de una comunicación adecuada entre el profesorado, utilizando los recursos electrónicos. También ha permitido la utilización de nuevos recursos y el desarrollo de objetivos y proyectos del centro.

Para la valoración y diagnóstico de los equipos en el ámbito educativo utilizaremos los siguientes instrumentos:

- Cuestionario de valoración de redes y conexión a Internet. Anexo XIII



- Informe de valoración de los equipos, procedente del cuestionario de Grado de satisfacción del profesorado (ver anexo IX). Dicho informe será incluido dentro de la Memoria de final de curso.
- Observación sistemática y análisis del funcionamiento de la red y la conexión a internet
- Registro de incidencias a través de un archivo Excel.
- Valoración de equipos y recursos por parte del responsable TIC.
- Reuniones periódicas de los Equipos de Coordinación y CCP.

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Organización y categorización del equipamiento tecnológico del centro	Inventario digital actualizado	
Acceso a dispositivos y servicios de red en los procesos de e/a	Inventario digital actualizado	
Organización de recursos tecnológicos dentro de entornos virtuales	Inventario digital actualizado	
Plan estratégico de equipamiento tecnológico	Inventario digital actualizado	
Actuaciones de compensación tecnológica	Préstamo de dispositivos	
Plan de mantenimiento tecnológico y gestión de incidencias	Inventario digital actualizado	

3.8. Seguridad y confianza digital

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la seguridad y confianza digital y pretensiones a corto-medio plazo

Máximo 1000 caracteres

Se busca que en las diferentes ocasiones que los docentes del centro usen dispositivos digitales para con los alumnos se instruya de manera eficaz en lo referente a cómo usar internet de manera segura, como por ejemplo el establecer contraseñas con buen nivel de seguridad, riesgos de internet (uso de RRSS en menores), elección de webs fiables en cuanto a la búsqueda de información se refiere y tratar de impulsar talleres de internet segura para las familias.

- **Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.**

SEGURIDAD DE SERVICIOS		
Servicio	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable

Moodle	Control de acceso mediante cuentas institucionales	Comisión TIC
MS Teams	Uso de las herramientas del entorno digital	Comisión TIC

SEGURIDAD DE RED		
Red	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Red EECC	Acceso autenticado con usuario corporativo y red filtrada	CAU

- **Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.**

Estos documentos digitales se encuentran custodiados en diversas aplicaciones proporcionadas por la Junta de Castilla y León.

CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO		
Tipo de dato	Criterios de almacenamiento y custodia	Responsable
Datos académicos del alumnado	Almacenamiento en plataformas oficiales con automatización y copias de seguridad periódicas	Equipo Directivo
Informes	Archivo digital con encriptación de datos	Delegado de protección de datos

- **Actuaciones de formación y concienciación relacionadas con el PSCD**

Perfil	Actuación de formación	Responsable
Profesorado	Formación personal en ámbitos digitales	Profesorado
Alumnado	Día de internet segura, dentro del Plan Director y realizado por la Guardia Civil	Eq. Directivo
Familias	Talleres digitales	Eq. Directivo

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

Todo lo relativo a la gestión de datos personales del profesorado del colegio o de alumnos se gestiona adecuadamente, con el correspondiente plan de Protección de Datos de Carácter personal, en el Programa Colegios, garantizando un estricto

cumplimiento de las normas en vigor.

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Estructura organizativa de seguridad de centro	Utilización de credenciales educacyl	
Plan de actuación de seguridad digital	Equipos con constantes actualizaciones por parte de la Dirección Provincial	
Procedimientos de almacenamiento y custodia	Revisión de permisos de acceso y copas	Datos custodiados de forma segura
Actuaciones de formación	Formación diversa llevada a cabo por el profesorado	
Procesos de evaluación y auditoría		

4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar (tomar como referencia los indicadores menos valorados de cada área que se muestran en el informe de centro de cada convocatoria CoDiCe TIC o cualquier otra que considere oportuna, seleccionando al menos, una por área).

- Acciones (numerar cada una de ellas):

ÁREA 1	
ACCIÓN 1:	
Medida	Seguridad del acceso del profesorado a la red
Estrategia de desarrollo	Sistema de acceso con usuario y contraseña
Temporalización	Curso 2025-26
ÁREA 2	
ACCIÓN 1:	
Medida	Formación del profesorado y familias
Estrategia de desarrollo	Incluir en los planes de formación docente y generar actividades para la formación de las familias en TIC
Temporalización	Curso 2025-26

ÁREA 3	
ACCIÓN 1:	
Medida	Incluir sesiones en uso correcto de las TIC
Estrategia de desarrollo	Programar sesiones, talleres o charlas para el uso de las TIC

Temporalización	Curso 2025-26
-----------------	---------------

ÁREA 4	
ACCIÓN 1:	
Medida	Reflejar los indicadores y herramientas para valorar las estrategias metodológicas que utiliza el profesorado.
Estrategia de desarrollo	Autorreflexión TIC
Temporalización	Curso 2026-2027

ÁREA 5	
ACCIÓN 1:	
Medida	Creación de un repositorio de contenidos digitales para compartir a nivel docente en el centro.
Estrategia de desarrollo	Concienciación de compartir
Temporalización	Curso 2026-27

ÁREA 6	
ACCIÓN 1:	
Medida	Potenciar el uso de elementos del Office 365
Estrategia de desarrollo	Marcar una línea de actuación de centro
Temporalización	Curso 2026-27

ÁREA 7	
ACCIÓN 1:	
Medida	Valorar el préstamo de dispositivos a familias
Estrategia de desarrollo	Facilitar recursos digitales a las familias
Temporalización	Curso 2026-27

ÁREA 8	
ACCIÓN 1:	
Medida	Talleres de Seguridad Digital para familias
Estrategia de desarrollo	
Temporalización	Curso 2026-27

5. EVALUACIÓN

Anualmente se realiza una valoración, seguimiento y revisión de la integración de las TIC en el centro,

La actualización periódica y constante de los contenidos y recursos informáticos disponibles es totalmente necesaria dada la velocidad de cambio que sufren las aplicaciones, herramientas y dispositivos. Por ello, cada curso es necesario ajustar la programación de las actividades a la realidad de todos estos factores en constante evolución.

A lo largo del curso, en las reuniones de la Comisión TIC, y con aportaciones del claustro, se evalúa el grado de consecución de los objetivos de este Plan.

Al finalizar el curso, se valoran en las reuniones los aspectos relacionados con los indicadores de evaluación del plan. Las conclusiones son analizadas como propuesta de mejorar e inicio del siguiente plan TIC.

5.1. Seguimiento y diagnóstico.

- **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**

Herramienta	Indicador	Responsable
SELFIE for Teachers	Grado de conocimiento, implicación etc	Eq. Directivo, Claustro
Memoria del plan	Grado de consecución de los objetivos planteados en el Plan TIC	Comisión TIC

- **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

Dimensión	Objetivos	Conseguido Sí/No/ En proceso
Educativa	<ul style="list-style-type: none"> - Formar al alumnado en el uso de nuevos instrumentos para facilitar su aprendizaje - Uso de las TIC sistemáticamente en el proceso E-A. - Uso activo de las TIC por parte del alumnado. - Fomentar la comunicación con otros centros para intercambiar experiencias y potenciar la práctica docente. 	En proceso
Organizativa	<ul style="list-style-type: none"> -Uso de programas informáticos marcados por la Consejería de Educación. -Usar el Plan de Formación como herramienta para mejorar en el uso de las TIC. -Impulsar el uso del Aula Virtual y Teams para el trabajo con los alumnos. Disponer de Aulas Virtuales o blogs para organizar y compartir recursos 	En proceso
Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> -Establecer protocolo de actuación ante deficiencias en los equipos. -Establecer protocolos de reciclaje de recursos informáticos y en la administración del centro (GECE, Colegios...) 	En proceso

	-Formar a las familias en seguridad digital	
--	---	--

▪ **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

Área	Propuesta de mejora	Conseguido Sí/No/ En proceso
Área 1	Constitución del Equipo TIC	Sí
	Mejora en los documentos de centro relacionados con la integración TIC	Sí
Área 2	Mejorar la integración del Plan TIC en las programaciones	Sí
	Profundizar en los aspectos TIC	Sí
	Uso de metodologías apoyadas en dispositivos digitales	En proceso
Área 3	Realizar planes de formación que incluyan la CD docente	Sí
Área 4	Avanzar en la evaluación de la adquisición de la Competencia Digital de los alumnos	Sí
	Avanzar en el uso de herramientas TIC en la evaluación	Sí
Área 5	Avanzar en la coordinación de los contenidos y Competencia Digital del currículo	Sí
Área 6	Consolidar cultura de compartir recursos y materiales	Sí
	Potenciar el acceso a portales institucionales	Sí
	Gestión de comunicaciones en formato digital	Sí
	Presencia del centro en RRSS e internet	Sí
Área 7	Mantenimiento y renovación de software	Sí
	Mantenimiento y renovación de equipos e infraestructuras TIC	Sí
	Optimización, reciclaje y reposición de recursos informáticos que sean respetuosos con el Medio Ambiente	Sí
Área 8	Mejoras en seguridad de la red wifi	Sí
	Formación en seguridad y buen uso TIC	Sí

5.2. Evaluación del Plan.

▪ **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción Alto/Medio/Bajo
Cuestionarios de evaluación final, SELFIE for Teachers	Claustro	Medio

Informe de seguimiento de actuaciones TIC	Comisión TIC	Medio
Cuestionario para las familias sobre grado de satisfacción de CD del centro	Familias	Medio

▪ **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

Estrategia	Destinatarios	Grado de satisfacción Alto/Medio/Bajo
Publicación en la web del centro	Comunidad educativa	Alto
Difusión en RRSS	Alumnado y familias	Medio

▪ **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Acciones	Análisis de los resultados obtenidos	Temporalización
Formación del profesorado en CD	Es necesario seguir con la formación, ya que hay un importante porcentaje aún de nivel B1	Curso escolar

5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- **Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar** (incluidas en el apartado 4 del Plan).

La renovación del Plan TIC va a ser un nuevo impulso en todos los aspectos curriculares, de equipamiento, de formación, de comunicación y gestión con herramientas TIC, y así nos va a permitir seguir avanzando en el proceso de mejora continua del centro.

Dado que la formación y búsqueda de innovación debe ser continua, nuestras áreas de mejora e innovación a medio plazo deben ser:

- Actualizar los recursos tecnológicos (software y hardware) e infraestructuras.
- Elaboración de un Plan de Reciclado de Equipos y consumibles.
- Elaborar un procedimiento de recogida sistemática de materiales didácticos propios y actividades TIC realizadas. (Banco de recursos para profesorado y alumnado)
- Formación del profesorado en herramientas que garantice el buen uso de las herramientas TIC.
- Establecer un protocolo interno de protección de datos y seguridad digital y regularlo en el RRI.



- Establecer un procedimiento de evaluación de la competencia digital de los alumnos por niveles.
- Fomentar el uso de los recursos alojados en el Portal de Educación, sobre todo por parte de las familias.
- Elaborar un Plan de Acogida TIC para el profesorado, el alumnado y las familias nuevas.

▪ **Procesos de revisión y actualización del Plan.**

A lo largo del curso, en las reuniones mensuales de la Comisión TIC y la CCP se detallarán aquellos aspectos susceptibles de modificación del Plan TIC, de modo que se puedan modificar de cara al próximo curso o incluso durante el propio curso, si ello implica la consecución de los objetivos de una forma más efectiva.

El plan será revisado al inicio de cada curso, con el objeto de atender las necesidades detectadas tras la valoración realizada al final de curso por los docentes, de modo que será la Comisión TIC la encargada de su modificación con fecha límite 30 de octubre.